

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ №14»  
И.Т. Шафф  
« 1 » 10 2020г.



## Положение о Собрании трудового коллектива

Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
Киселевского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа №14»  
(МБОУ «СОШ №14»)

Принято на заседании  
Управляющего совета  
МБОУ «СОШ №14»  
« 1 » 10 2020г.  
Протокол № 30

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации (далее – Учреждение), с учетом мнения профсоюзной организации и принято Общем собрании работников Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом Учреждения, представительным органом работников. Основная функция Общего собрания работников Учреждения, обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения, а также директор.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4. Общее собрание работников Учреждения формируется путем непосредственного участия в нем всех работников Учреждения. На первом заседании Общего собрания работники из своего состава избирают председателя, заместителя председателя и секретаря сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. Председатель, заместитель председателя и секретарь могут быть переизбраны в любое время.

1.5. Общее собрание работников Учреждения формируется на неопределенный срок. Действует на основании Положения об общем собрании работников Учреждения.

1.6. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.7. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения, локальными нормативными актами.

1.8. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения в целом, трудового коллектива Учреждения.

1.9. Решение общего собрания, принятых в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для выполнения всеми работниками Учреждения.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.11. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

## **2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- . К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:
- обсуждение и принятие Устава Учреждения, Коллективного договора, внесение изменений и дополнений;
  - обсуждение и принятие Положения об оплате труда, должностных инструкций работников Учреждения;
  - обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения, внесение изменений и дополнений в него;
  - обсуждение проектов локальных нормативных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
  - определение численности и срока полномочий комиссии по охране труда и трудовым спорам, избрание ее членов;
  - заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении Коллективного договора.
  - определение принципов формирования и использования имущества Учреждения, приобретенного за счет доходов от деятельности, приносящей доход;
  - избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения, делегированных представительным органом работников;
  - утверждение и направление директору Учреждения требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения, в целях разрешения коллективного трудового спора;
  - избрание представителей работников Учреждения в состав Управляющего совета;
  - избрание представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - избрание членов комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Учреждения;
  - иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

4.1. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раз в год. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание работников Учреждения формируется путем непосредственного участия в нем работников Учреждения. На первом заседании Общего собрания работники из своего состава избирают председателя, заместителя председателя и секретаря. Председатель, заместитель председателя и секретарь могут быть переизбраны в любое время.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Решение Общего собрания работников Учреждения правомочно, если на собрании или на заседании присутствует более половины его членов. Решение Общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Решения доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

4.6. Ни один из членов Общего собрания работников, а также его председатель не вправе выступать от имени Учреждения.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.