**Алгоритм проведения олимпиадного дня**

1. За три рабочих дня муниципальный координатор скачивает задания и ответы соответствующего общеобразовательного предмета Олимпиады из личного кабинета в АИС «Электронная школа 2.0».
2. За один рабочий день МКУ ИМЦ сообщает руководителю ППО о количестве участников Олимпиады по предмету с предоставлением кодов.
3. В 07.00 муниципальный координатор получает в личном сообщении пароль от архива с заданием. После разархивации Олимпиадные задания передаются руководителю ППО, который их тиражирует строго по количеству участников Олимпиады в ПОО.
4. В 09.30 руководитель ППО проводит инструктаж для организаторов в аудитории\*.
5. В 09.45 организатор в аудитории проводит инструктаж для участников Олимпиады\*.
6. До 9.55 организатор в аудитории раздает задания Олимпиады участникам.
7. 10.00 считается началом Олимпиады. Это время указывается на доске, как время начала Олимпиады и от этого времени отсчитывается время окончания Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету (Приложение 1)\*\*.
8. Организатор в аудитории за 30 минут и за 5 минут до истечения времени выполнения Олимпиады, объявляет об этом участникам Олимпиады.
9. По окончании Олимпиады руководитель ППО проводит процесс кодирования (обезличивания) Олимпиадных работ участников, формирует папку Олимпиадных работ в закодированном виде для отправки председателю жюри. Все работы должны быть направлены в председателю жюри до 15.00 дня проведения Олимпиады.

Если работы жюри организована в другой день, все работы руководителем ППО передаются для хранения в ОО, где организована работа жюри по проверке Олимпиадных работ участников.

1. В 15.00 муниципальный координатор Олимпиады получает код для разархивации файла с ответами по соответствующему общеобразовательному предмету Олимпиады из личного кабинета в АИС «Электронная школа 2.0», после разархивации направляет их председателю жюри.

*\*Инструктажи будут отправлены в ОО дополнительно.*

*\*\* Приложение 1 будет отправлено в ОО дополнительно.*